

Приложение
к решению Совета депутатов
Старооскольского городского округа
От 17 ноября 2017 г. № 29

**Порядок
установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на
территории Старооскольского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Порядок установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории Старооскольского городского округа (далее – Порядок) разработан в целях увековечения памяти выдающихся исторических событий, особо выдающихся личностей, в том числе почетных граждан Белгородской области, жизнь и деятельность которых были связаны со Старооскольским городским округом, а также имеющим высокие достижения и заслуги перед Российской Федерацией, Белгородской областью, Старооскольским городским округом (далее – городской округ).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

памятник – скульптурное, архитектурное и другое сооружение (объект), увековечивающий память о выдающемся событии или выдающейся личности;

мемориальная доска – плита с надписью, которая устанавливается на стенах фасадов зданий или иных сооружений, в интерьерах административных зданий, вблизи мест, связанных с выдающимся событием, жизнью и деятельностью особо выдающейся личности;

памятный знак – скульптурная или архитектурная композиция, информационная доска (табличка), информирующая о выдающемся событии, о жизни и деятельности особо выдающейся личности;

мемориальное наименование – наименование, присвоенное муниципальному предприятию или учреждению, учебному заведению, учреждению культуры, микрорайону, улице, скверу, площади и другой составной части городского округа в честь выдающегося события или выдающейся личности.

1.3. Установка памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, а также присвоение мемориального наименования являются формами увековечения памяти.

1.4. В память о выдающейся личности в пределах городского округа может быть присвоено мемориальное наименование только одному муниципальному предприятию или учреждению, одному микрорайону, улице, скверу, площади, или другой составной части городского округа; установлен только один памятник (иной памятный знак), одна мемориальная доска – по бывшему месту жительства, учебы или работы.

1.5. Настоящий Порядок не распространяется на установку и размещение объектов благоустройства декоративных и садово-парковых скульптур, архитектурных элементов, применяемых для оформления фасадов и интерьеров зданий, территорий общего пользования (парков, скверов, площадей и т.п.).

1.6. Для координации работ по установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, присвоения мемориального наименования на территории

городского округа создаётся комиссия по увековечению памяти выдающихся событий и имен особо выдающихся личностей на территории Старооскольского городского округа (далее - Комиссия). Положение о Комиссии и её состав утверждаются постановлением администрации Старооскольского городского округа.

1.7. В состав Комиссии входят представители органов местного самоуправления городского округа, общественных объединений.

2. Принятие решения об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, о присвоении мемориальных наименований

2.1. Решение об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, присвоения мемориальных наименований на территории городского округа принимается Советом депутатов Старооскольского городского округа по представлению главы администрации Старооскольского городского округа, на основании решения и материалов Комиссии.

2.2. Инициаторами установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, присвоения мемориальных наименований (далее – инициаторы) могут выступать:

постоянные комиссии Совета депутатов Старооскольского городского округа;

глава администрации Старооскольского городского округа;

руководители предприятий, организаций, учреждений, общественных объединений независимо от форм собственности;

инициативные группы граждан, минимальной численностью 1 процент от числа жителей городского округа.

2.3. Обращения об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, о присвоении мемориальных наименований подаются в Комиссию в форме ходатайств.

2.4. Перечень документов, представляемых в Комиссию:

ходатайство на имя председателя Комиссии с обоснованием целесообразности установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, присвоения мемориальных наименований;

копии архивных и других документов, подтверждающих достоверность выдающегося события или заслуги лица;

эскиз памятника, мемориальной доски или иного памятного знака;

предложение по тексту надписи на памятнике, мемориальной доске или ином памятном знаке;

предложение по предполагаемому месту установки памятника, мемориальной доски или иного памятного знака;

сведения о местонахождении объекта, которому предлагается присвоить мемориальное наименование;

предложение об источнике финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и содержанию памятника, мемориальной доски или иного памятного знака;

письменное согласие собственника земельного участка, здания, сооружения или иного объекта недвижимого имущества, где предполагается установить памятник, мемориальную доску или иной памятный знак;

предложение об источнике финансирования расходов, связанных с

присвоением мемориального наименования.

2.5. Ходатайства, поступившие в Комиссию, рассматриваются в соответствии с положением о Комиссии.

2.6. В целях объективной оценки значимости события или лица, имя которого предлагается к увековечению, памятники, мемориальные доски или иные памятные знаки могут быть установлены, а мемориальные наименования присвоены не менее чем через:

5 лет после смерти лица, имя которого увековечивается;

10 лет после события, в память которого они устанавливаются.

2.7. Для учета мнения жителей городского округа по вопросу увековечения памяти выдающегося события или личности возможно проведение публичных слушаний.

2.8. При наличии оснований для установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории городского округа и представлении инициаторами документов, предусмотренных настоящим Порядком, Комиссия принимает решение о возможности установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории городского округа, которое подлежит согласованию с Белгородским областным координационным советом по увековечению памяти выдающихся людей (далее – координационный совет).

2.9. После согласования с координационным советом решения, указанного в первом абзаце настоящего пункта, Комиссия готовит проект решения Совета депутатов Старооскольского городского округа об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, о присвоении мемориальных наименований и направляет его главе администрации Старооскольского городского округа для внесения в Совет депутатов Старооскольского городского округа на рассмотрение в установленном порядке.

2.10. Комиссия принимает решение об отказе в удовлетворении ходатайства в следующих случаях:

2.10.1. Ходатайство об установке памятника, мемориальной доски и иного памятного знака, о присвоении мемориального наименования подано до истечения сроков, установленных пунктом 2.6 настоящего Порядка;

2.10.2. Представленные в Комиссию документы не соответствуют требованиям настоящего Порядка;

2.10.3. Не представлен полный комплект документов, предусмотренный пунктом 2.4 настоящего Порядка;

2.10.4. Отсутствуют основания для установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, указанные в разделе 4 настоящего Порядка;

2.10.5. С ходатайством об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, о присвоении мемориальных наименований обратилось лицо, не указанное в пункте 2.2 настоящего Положения;

2.11. В случае принятия Комиссией решения об отказе в удовлетворении ходатайства по основаниям, указанным в подпунктах 2.10.1 - 2.10.3 пункта 2.10 настоящего Порядка, инициатор вправе повторно обратиться в Комиссию после устранения соответствующих оснований.

3. Основания для установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории городского округа

Основаниями для установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории городского округа являются:

значимость события в истории Российской Федерации, Белгородской области, городского округа;

общественное признание достижений личности в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, искусстве, культуре, спорте;

особый вклад личности в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу обществу и городскому округу;

примеры героизма и самопожертвования во имя защиты общественных идеалов.

4. Правила установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, присвоения мемориальных наименований

4.1. Изготовление и установка памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, присвоение мемориальных наименований осуществляется после принятия соответствующего решения Совета депутатов Старооскольского городского округа.

4.2. Проектная документация на установку памятника, мемориальной доски или иного памятного знака, карта-схема микрорайонов, улиц, скверов, площадей и других составных частей городского округа, которым предлагается присвоить мемориальное наименование, подлежат согласованию с уполномоченным органом администрации Старооскольского городского округа в области архитектуры и градостроительства (далее – уполномоченный орган) и заинтересованными организациями.

4.3. Места установки мемориальных досок, памятников и иных памятных знаков определяются по согласованию с уполномоченным органом.

4.4. Памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки могут устанавливаться на земельных участках, фасадах зданий и иных объектах недвижимости, связанных с выдающимися событиями, жизнью и деятельностью особо выдающихся личностей, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности зданий, земельных участков или иного недвижимого имущества, при наличии согласия их собственников.

5. Требования, предъявляемые к памятникам, мемориальным доскам и иным памятным знакам

5.1. Текст мемориальной доски должен быть изложен на русском языке. При необходимости допускается использование другого языка, текст на котором размещается в скобках за текстом на русском языке. Текст должен быть лаконичным и содержать характеристику события либо периода жизни (деятельности) лица, которому посвящены мемориальные объекты.

5.2. В тексте мемориальной доски, посвященной особо выдающемуся гражданину, должны быть указаны полностью фамилия, имя, отчество увековечиваемого лица.

5.3. В тексте мемориальной доски обязательно должны содержаться даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски.

5.4. В композицию мемориальных досок, помимо текста, могут включаться портретные изображения или стилизованное изображение, олицетворяющее памятное событие, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов.

5.5. Памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки должны выполняться из качественных долговечных материалов (мрамора, гранита, чугуна, бронзы и др.).

6. Содержание памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков

6.1. Все памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки являются частью историко-культурного наследия городского округа и подлежат сохранению, реставрации, ремонту.

6.2. Содержание памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляется в комплексе с прилегающей территорией, определенной проектом.

6.3. Памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки, установленные за счет средств бюджета Старооскольского городского округа, являются муниципальной собственностью городского округа.

6.4. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок и памятных знаков, являющихся муниципальной собственностью, производится за счёт средств бюджета Старооскольского городского округа.

6.5. Администрация Старооскольского городского округа ведет реестр памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков.

6.6. Собственники земельных участков, зданий или иного недвижимого имущества, где установлены памятники, мемориальные доски, иные памятные знаки обязаны обеспечивать сохранность памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков.

6.7. Демонтаж памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков (за исключением случаев, когда требуются их реставрация или проведение ремонтно-реставрационных работ на здании, где установлена мемориальная доска) осуществляется на основании решения Совета депутатов Старооскольского городского округа.

6.8. Памятник, мемориальная доска и иной памятный знак, представляющие особую историческую и художественную ценность, могут быть переданы в ведение Белгородской области в установленном порядке.

7. Финансирование расходов по проектированию, изготовлению и установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков

Работы по установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков финансируются за счет внебюджетных источников или на основании решения Совета депутатов Старооскольского городского округа за счет средств бюджета Старооскольского городского округа.